ДОГОВОР №\_\_\_   
поставки оборудования с последующим монтажом

г.о. Тольятти   «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту - договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 1.1. Поставщик обязуется поставить Покупателю оборудование и осуществить работы по его монтажу (далее по тексту - работы), а Покупатель обязуется принять и оплатить оборудование и работы по монтажу поставленного оборудования.

1.2. Работы по монтажу оборудования производятся материалами, силами и средствами Поставщика согласно Техническому заданию (Приложение №1, 2 к договору).

1.3. Поставщик обязан одновременно с оборудованием передать Покупателю относящиеся к нему документы: паспорт, сертификат качества и инструкцию по эксплуатации.

**2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

 2.1. Цена настоящего Договора определена на основании Сметы (калькуляции) (Приложение №3 к настоящему договору) и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп., в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_ коп.

2.2. Указанная в пункте 2.1 сумма включает в себя все необходимые расходы Поставщика по настоящему Договору.

2.3. Цена на поставляемое оборудование и работы по монтажу является фиксированной и не подлежит увеличению до конца срока действия настоящего договора.

* 1. Покупатель обязуется оплатить стоимость оборудования и его монтажа в течение 40 банковских дней со дня подписания акта приема-передачи выполненных работ, перечислив сумму, указанную в п.2.1. Договора, на расчетный счет Поставщика, на основании счета-фактуры и счета на оплату, выставленных и оформленных Поставщиком в соответствии с требованиями законодательства. Счет-фактура и счет на оплату должны быть выставлены Поставщиком Покупателю на позднее 5 (пяти) банковских дней со дня подписания акта приема-передачи выполненных работ.

2.5.Стороны пришли к соглашению, что положения статьи 317.1 ГК РФ к денежным обязательствам Сторон по настоящему договору не применяются.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Поставщик обязан:**

3.1.1. Осуществить поставку и монтаж оборудования не позднее 40 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

3.1.2. Выполнить работы в соответствии с действующими нормативно-техническими документами, с соблюдением требований СНИП, ГОСТ и других нормативных документов, действующих на территории РФ.

3.1.3. Гарантировать качество поставленного оборудования и выполненных работ по настоящему Договору.

3.1.4. Предоставить для работ на объекте квалифицированный персонал, аттестованный для всех видов работ по Договору.

3.1.5. Неукоснительно выполнять на объекте необходимые меры по технике безопасности, меры по охране окружающей среды и меры по пожарной безопасности. По окончании работ произвести уборку и вывоз с территории Покупателя отходов, образовавшихся в результате проведения работ.

3.1.6. Представить Покупателю в полном объеме исполнительную документацию, сертификаты, паспорта свидетельства о поверке на приобретаемое и устанавливаемое оборудование.

3.1.7. Поставщик осуществляет поставку по адресу, указанному в приложении №1, 2. Датой фактической поставки (передачи товара) считается дата подписания Покупателем Товарной накладной.

3.1.8. По окончании выполнения работ по настоящему Договору Поставщик представляет Покупателю акт приема-передачи выполненных работ, счет-фактуру и счет на оплату. Покупатель в течение трех рабочих дней рассматривает и утверждает акт приема-передачи выполненных работ в случае отсутствия претензий или направляет Поставщику мотивированный отказ в приеме работ.

3.1.9. В случае мотивированного отказа Покупателя от подписания акта приема-передачи выполненных работ Покупатель передает перечень необходимых доработок и указывает сроки их выполнения. После устранения замечаний, указанных в перечне, Поставщик вновь передает Покупателю акт приема-передачи выполненных работ, после чего вступает в силу пункт 3.1.8.

3.1.10. Несмотря на подписание акта приема-передачи выполненных работ, Поставщик не освобождается от выполнения любого из обязательств, принятых по условиям настоящего Договора.

3.1.11. Устранять все недоделки в течение времени, указанного Покупателем. При этом Поставщик обязан начать устранение таких недоделок не позднее двух дней с даты получения перечня доработок.

3.1.12. Сдать выполненные работы уполномоченным представителям Покупателя.

* + 1. По желанию Покупателя консультировать персонал Покупателя и передать инструкцию по эксплуатации оборудования.
    2. Подчиняться режиму, действующему на предприятии Покупателя, согласовывая с Покупателем режим своей работы.

**3.2. Покупатель обязан:**

3.2.1. Оплатить поставленное оборудование и выполненные работы в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

3.2.2. Принять поставленное оборудование.

3.2.3. Согласовать с Поставщиком график и время проведения работ на период производства работ.

3.2.4. Представлять по запросу Поставщика имеющуюся документацию и информацию, необходимые для выполнения обязательств Поставщика по настоящему Договору.

3.2.8. Немедленно информировать Поставщика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение работ по настоящему Договору.

3.2.9. По возможности обеспечить доступ персонала и транспорта Поставщика на все необходимые для проведения работ площади.

**3.3.Покупатель имеет право:**

3.3.1.Во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Поставщиком, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

3.3.2.Отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в любое время до сдачи ему результата работы, уплатив Поставщику часть установленной цены пропорционально части работы, выполненной до получения извещения об отказе Покупателя от исполнения Договора. Договор будет считаться расторгнутым со дня получения Поставщиком Уведомления.

3.3.3. Покупатель вправе осуществлять контроль за стоимостью материалов и требовать пересмотра сметы (калькуляции) при ее очевидном завышении.

3.3.4.При обнаружении недостатков в работе и оборудовании потребовать устранения их Поставщиком за свой счет, в порядке, установленном Договором и отказаться от оплаты по настоящему договору.

3.3.5. Получить от Поставщика инструктаж, касающийся предмета настоящего Договора.

3.3.6. Требовать поставки ему оборудования надлежащего качества.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Поставщик обязан уплатить Покупателю пени за задержку исполнения условий пункта 3.1.1., 5.8. настоящего Договора в размере 0,1 процента от общей стоимости настоящего Договора, указанной в пункте 2.1, за каждый день просрочки.

4.3. Уплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

 5.1. Поставщик гарантирует выполнение всех работ в полном объеме, в установленные сроки и с качеством, позволяющим эксплуатировать результат работ в течение 3 (трех) лет с даты подписания акта приема-передачи выполненных работ.

5.2.Поставщик должен обеспечить продолжительность гарантийного обслуживания оборудования не менее 3 (трех) лет с даты подписания акта приема-передачи выполненных работ.

5.3.Гарантийное и постгарантийное обслуживание должно осуществляться персоналом, имеющим авторизацию от производителя основного оборудования.

5.4.Поставщик должен обеспечить контактный телефон, по которому пользователи оборудования могли бы связаться с квалифицированным персоналом Поставщика для консультаций по выявленным неисправностям в работе оборудования. Контактный телефон должен функционировать в г. Тольятти с 8-00 по 17-00 часов по рабочим дням.

5.5. Наличие дефектов, выявленных в течение гарантийного срока, устанавливается двухсторонним актом Покупателя и Поставщика. Для участия в составлении акта и определения сроков устранения дефектов Поставщик обязан откомандировать своего представителя не позднее двух дней со дня получения письменного либо устного извещения Покупателя. В случае неявки представителя Поставщика для составления акта, Покупатель составляет акт в одностороннем порядке, и этот акт имеет обязательную силу для Поставщика.

5.6.В случае несвоевременного устранения дефектов Поставщиком по любым основаниям, Покупатель вправе привлечь к устранению дефектов другую организацию, а стоимость устранения дефектов взыскать со счета Поставщика в ценах на момент устранения дефектов.

5.7.Гарантийный срок на оборудование составляет 3 года с момента подписания акта приема-передачи выполненных работ.

5.8.Поставщик должен устранять выявленные неисправности в согласованные с Покупателем сроки, но не более чем в течение 10 рабочих дней со дня уведомления о выявлении неисправностей.

5.9. Все запасные части и расходные материалы, устанавливаемые на оборудование в течение гарантийного и постгарантийного обслуживания, должны быть совместимы с основным оборудованием и разрешены к установке производителем основного оборудования.

5.10.Поставщик обязан иметь в наличии необходимые комплектующие и запасные части ко всему оборудованию и нести за свой счет транспортные расходы в случае необходимости транспортировки оборудования к месту ремонта и сервисного обслуживания.

**6. Конфиденциальность**

6.1.Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией составляющей коммерческую тайну (далее по тексту – «Информация»), за исключением информации, к которой есть свободный доступ на законном основании.

6.2. Сторона, получившая Информацию, обязуется использовать ее как конфиденциальную и не предоставлять ее прямо или косвенно другим лицам для каких бы то ни было целей, а также не использовать и не копировать такую Информацию кроме как для целей исполнения Договора.

6.3. Сторона, получившая Информацию, обязана предпринимать все разумно необходимые и доступные для нее действия, направленные на соблюдение режима коммерческой тайны.

6.4. По требованию уполномоченных законодательством Российской Федерации органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая данное требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с Договором, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

- незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,

- предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации,

- принять меры к сохранению режима коммерческой тайны указанными органами или лицами, которым такая Информация предоставлена, в том числе взять у уполномоченного представителя указанного органа или указанного лица письменное подтверждение того, что ему известно о конфиденциальном характере передаваемой Информации.

6.5. Информация может предоставляться тем из работников и иных лиц Сторон, для кого существует необходимость ознакомления с данной Информацией для целей исполнения Договора, при условии, что Стороной с таким лицом заключено соглашение о неразглашении указанной Информации.

6.6. Сторона, предоставившая другой Стороне в связи с Договором свою Информацию, вправе в любое время, в том числе до истечения срока действия Договора и настоящего раздела, разглашать эту Информацию третьим лицам, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности.

6.7. В случае прекращения Стороной охраны Информации Сторона, прекратившая охрану ее конфиденциальности, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

6.8. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 рабочих дней.

6.9. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с Договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и не имущественный (деловая репутация Стороны).

6.10. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон условия охраны конфиденциальности Информации определяются этой Стороной и ее правопреемниками в результате реорганизации или участниками этой стороны.

6.11. Сторона, не обеспечившая охрану конфиденциальной Информации, переданной по Договору, обязана возместить другой Стороне все возникшие в результате этого убытки в части непокрытой штрафом.

За каждый факт нарушения режима конфиденциальности Информации Сторона, допустившая такое нарушение, уплачивает неустойку в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей.

**7. Основания освобождения от ответственности.**

7.1.Если иное не предусмотрено Федеральным законом или Договором, Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и Договором, если не докажет, что надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.2.Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство по Договору, если надлежащее исполнение этого обязательства оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, обязана:

- в письменной форме известить о наступлении и о предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы другую Сторону в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств и предоставить необходимые подтверждения;

- предпринять необходимые зависящие от нее и доступные ей действия для уменьшения последствий действия обстоятельств непреодолимой силы, устранения препятствий к выполнению обязательства и возобновления выполнения своих обязательств в полном объеме в соответствии с Договором;

- уведомить другую Сторону о возобновлении выполнения своих обязательств согласно Договору.

Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

7.3.При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 10 (десяти) рабочих дней подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают 10 (десять) рабочих дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

7.4.После прекращения действия обстоятельств, перечисленных в п. 7.1. Договора, Сторона, которая подверглась их действию, должна возобновить исполнение обязательств в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с момента прекращения действия этих обстоятельств.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного до судебного претензионного порядка урегулирования споров.

8.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.

8.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями.

При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

8.4. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 20 рабочих дней со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

8.5. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению Арбитражным судом Самарской области.

**9. Действие Договора**

9.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения.

9.2. Договор действует до исполнения сторонами всех Обязательств по Договору. Раздел Договора о конфиденциальности действует в течение предусмотренного предыдущим предложением периода и в течение 3 (трех) лет со дня истечения этого периода. Раздел Договора о порядке разрешения споров действует бессрочно.

**10. Заключительные положения**

10.1. Договор и Приложения к нему составлены в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Во всем, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе 11 реквизитов.

В случае изменения указанных в разделе 11 реквизитов одной из Сторон, в том числе ее места нахождения, адреса для корреспонденции в Российской Федерации и банковских реквизитов, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты изменения этих реквизитов.

Сторона, исполнившая свои обязательства по Договору в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

Все документы в связи с Договором должны составляться в письменном виде и вручаться Сторонами друг другу под роспись либо направляться по почте ценным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой Стороны.

10.4. Если документ, направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой Стороны, вернулся первой Стороне по причине отсутствия второй Стороны по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, этот документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или его конверте отметки «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или о его отказе от получения документа, а если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно – то день получения первой Стороной возвращенного документа.

10.5. Все изменения и/или дополнения к Договору будут считаться имеющими силу, если они совершены в письменной форме в виде одного документа и подписаны Сторонами, за исключением случаев, когда в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации изменение и\или дополнение Договора возможно в одностороннем порядке одной из Сторон.

10.6. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

10.7. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой Стороны, подписывающим Договор:

10.7.1. Другая Сторона является действующим юридическим лицом, в отношении нее не принято решение о ее ликвидации или о признании ее несостоятельной (банкротом);

10.7.2. Представитель другой Стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

10.7.3. Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой Стороны и ее вышестоящих организаций (в том числе ее основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею Договора.

10.7.4. Не существует никаких других зависящих от другой Стороны правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

10.8.Все предусмотренные в пункте 10.4 Договора сведения имеют существенное значение, в связи с чем, если окажется, что они не соответствуют действительности, основывавшаяся на них Сторона вправе потребовать признания Договора недействительным по причине заключения его под влиянием заблуждения или обмана.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

* Техническое задание (Приложение №1, 2).
* Смета (калькуляция) на поставку оборудования и его монтаж (Приложение №3)

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:**  ООО «Волжские коммунальные системы» |
| Место нахождения:  Почтовый адрес:  ОГРН  ИНН КПП  ОКПО ОКВЭД  ОКАТО  р/с  в  БИК  к/с  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | Место нахождения:  Почтовый адрес:  ОГРН  ИНН КПП  ОКПО ОКВЭД  ОКАТО  р/с  в  БИК  к/с  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

***Приложение № 1***

***к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на поставку комплектов счетчиков воды, предназначенных для монтажа на водоводе Заказчика, с возможностью замены пьезоэлектрических преобразователей без снятия давления, включая услугу по монтажу пьезоэлектрических преобразователей на напорных водоводах Ду-500 мм – 3 шт., 700мм, 1200мм насосной станции второго подъема в/з «Соцгородской» и проведение монтажных работ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1 | 2 |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  ООО «Волжские коммунальные системы»  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью  «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50, т/факс(8482) 22-07-35  Расчётный счёт: 40702810554060004898 в Поволжский банк  ПАО СБЕРБАНК г.Самара   1. БИК: 043601607   К /с: 30101810200000000607  Главный управляющий директор: Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036 ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2 ОГРН: 1106312008065 ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Требования технической политики ООО «Волжские коммунальные системы» по виду деятельности «Водоснабжение». |
| 3. Наименование и местоположение объекта | Водозабор «Соцгородской», г.о.Тольятти, Центральный район, ул.Родины, лесной массив. |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и назначение работ | Восстановление приборного учета отпущенной в сеть воды со станции второго подъема в/з «Соцгорордской» для соблюдения технологического режима работы водозабора |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | Напорные магистральные стальные водоводы от водозабора в количестве 5-ти штук:  - Ду 1200 мм с диапазоном измерения объемов от 0 до 2000 м3/час;  - Ду 700 мм с диапазоном измерения объемов от 0 до 1200 м3/час;  - Ду 500 мм с диапазоном измерения объемов 0 до 600 м3/час;  - Ду 500 мм с диапазоном измерения объемов 0 до 600 м3/час;  - Ду 500 мм с диапазоном измерения объемов 0 до 600 м3/час. |
| 7. Режим работы производства | Непрерывный. |
| 8. Состав работ, выполняемых Заказчиком | 1.Подготовка и выдача технического задания;  2.Предоставление информации о технических характеристиках водоводов на которых требуется осуществить замену приборов учета;  3.Обеспечение допуска Подрядчика на объект;  4.Согласование технических решений, оборудования и материалов.  5. Проведение подготовительных работ под монтаж датчиков, включая прокладку кабеля связи.  6. Прием в эксплуатацию. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | 1. Обследование водоводов в колодцах. Получение недостающих исходных данных.  2. Подбор и согласование с Заказчиком материалов и оборудования.  3. Проведение монтажных работ по установке врезных датчиков на водоводы под давлением без опорожнения водоводов.  4. Монтаж вторичных приборов учета.  5.Сдача в эксплуатацию заказчику. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | 1. Согласно технических требований изготовителя оборудования и других нормативных документов действующих на территории РФ, включая требования СаНПиН  2. Установка на каждый водовод 2-х пар датчиков с возможностью работы по одной паре, в случае выхода из строя второй пары датчиков.  3. Гарантийный срок установленного оборудования не менее 4 лет.  4. Межповерочный интервал не менее 4 лет.  5. Погрешность измерений не более 1%.  6. Наличие одновременно работающих выходов для передачи данных: токовый 4-20 мА или 0-5 мА, импульсный, интерфейс RS-485 (протокол ModBus), Ethernet (принадлежность электронного преобразователя).  7. Наличие индикации на электронном преобразователе  8. Наличие почасовой, суточной, месячной архивации данных  9. Фиксация ошибок в работе счетчика и отображение кодов ошибок в часовых, суточных, месячных архивах  10. Вывод информации о запасе усиления на индикаторе электронного преобразователя и архивах  11. Возможность питания от источника 12-24В  12. Проведение монтажа пьезоэлектрических преобразователей счетчика во время эксплуатации водовода без остановки процесса, без снятия давления  13. Замена пьезоэлектрических преобразователей во время эксплуатации водовода без остановки процесса, без снятия давления  14. Работа измерительного участка в затапливаемой камере |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | - |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | Все технические решения должны быть согласованы с Заказчиком. |
| 13. Требования к технологическим решениям | С соблюдением требований действующих СНиП, ГОСТ, ПУЭ и других нормативных документов действующих на территории РФ |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | Данное техническое задание. |
| 15. Требования к сметной документации | Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты соответствующие методике определения стоимости строительной продукции на территории РФ МДС 81-35.2004, выполненные в ПК «Гранд-смета» с обоснованием применяемых расценок или калькуляцию с обоснованием применяемых расценок. |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | - |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям | Согласно требованиям действующих норм и правил РФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | - |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | Согласно технических требований изготовителя оборудования и других нормативных документов действующих на территории РФ. |
| 20. Требования  по утилизации (захоронению) отходов | - |
| 21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Согласно требованиям действующих норм и правил РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | 40 календарных дней с момента заключения договора. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | - |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальные ресурсные сметные расчеты или калькуляция – 2 экз.  2. График производства работ – 2 экз.  3. Акт выполненных работ – 2 экз.  4. Счет – фактура – 1 экз.  5. Исполнительная документация. Бумажный вариант - 2 экз. и 1 экз. на электронном носителе.  6. Сертификаты и паспорта на применяемые материалы и оборудование. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 2 экземпляра в бумажном варианте и 1 на электронном носителе. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | 1. Монтаж датчиков производить без опустошения водоводов или под давлением.  2. Предусмотреть возможность замены датчиков без снятия давления в водоводе и без его опорожнения. |
| 27. Контрольная информация | Центр ответственности:  Главный инженер – Прасолов Тарас Константинович  тел. 8-987-819-95-03.  Главный энергетик – Сабанов Андрей Анатольевич  тел. 8-987-819-73-89  Начальник службы владельцев оборудования –  Брянцев Сергей Олегович – тел. 8-987-819-75-34  Главный технолог - Прытков Вячеслав Владимирович  тел. 8-987-909-94-96 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:**  ООО «Волжские коммунальные системы» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

***Приложение № 2***

***к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на поставку комплектов счетчиков воды, предназначенных для монтажа на двух напорных трубопроводах Ду-600 мм от КНС-7 Центрального района Заказчика, с возможностью замены пьезоэлектрических преобразователей без опорожнения трубопровода, включая услугу по монтажу пьезоэлектрических преобразователей и проведение монтажных работ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1 | 2 |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | Сокращенное наименование:  ООО «Волжские коммунальные системы»  Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью  «Волжские коммунальные системы»  ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001  Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50  Адрес местонахождения (юридический адрес):  445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50, т/факс(8482) 22-07-35  Расчётный счёт: 40702810554060004898 в Поволжский банк  ПАО СБЕРБАНК г.Самара  БИК: 043601607  К /с: 30101810200000000607  Главный управляющий директор: Едигарев Павел Владимирович  ОКПО: 67068036 ОКАТО: 36440373000  ОКВЭД: 36.00.2 ОГРН: 1106312008065 ОКТМО: 36740000001 |
| 2. Основание для проведения работ | Требования технической политики ООО «Волжские коммунальные системы» по виду деятельности «Водоотведение». |
| 3. Наименование и местоположение объекта | КНС-7, г.о.Тольятти, Центральный район, ул.Льва Толстого, д.42. |
| 4. Источник финансирования | Тариф |
| 5. Цель и назначение работ | Восстановление приборного учета перекачанной сточной жидкости КНС-7 Центрального района для соблюдения технологического режима работы КНС. |
| 6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность | Напорные стальные трубопроводы Ду 600 мм от КНС -7 в количестве 2-х штук с диапазоном измерения объемов от 0 до 800 м3/час на каждом трубопроводе |
| 7. Режим работы производства | Непрерывный. |
| 8. Состав работ, выполняемых Заказчиком | 1.Подготовка и выдача технического задания;  2.Предоставление информации о технических характеристиках коллекторов на которых требуется осуществить замену приборов учета;  3.Обеспечение допуска Подрядчика на объект;  4.Согласование технических решений, оборудования и материалов.  5. Проведение подготовительных работ под монтаж датчиков, включая прокладку кабеля связи.  6. Прием в эксплуатацию. |
| 9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | 1. Обследование коллекторов в колодцах. Получение недостающих исходных данных.  2. Подбор и согласование с Заказчиком материалов и оборудования.  3. Проведение монтажных работ по установке врезных датчиков на коллектора под давлением без опорожнения трубопровода.  4. Монтаж вторичных приборов учета.  5.Сдача в эксплуатацию заказчику. |
| 10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | 1. Согласно технических требований изготовителя оборудования и других нормативных документов действующих на территории РФ, включая требования СаНПиН  2. Гарантийный срок установленного оборудования не менее 4 лет.  3. Межповерочный интервал не менее 4 лет.  4. Погрешность измерений не более 1,5%.  5. Наличие одновременно работающих выходов для передачи данных: токовый 4-20 мА или 0-5 мА, импульсный, интерфейс RS-485 (протокол ModBus), Ethernet (принадлежность электронного преобразователя).  6. Наличие индикации на электронном преобразователе  7. Наличие почасовой, суточной, месячной архивации данных  8. Фиксация ошибок в работе счетчика и отображение кодов ошибок в часовых, суточных, месячных архивах  9. Вывод информации о запасе усиления на индикаторе электронного преобразователя и архивах  10. Возможность питания от источника 12-24В  11. Проведение монтажа пьезоэлектрических преобразователей счетчика во время эксплуатации водовода без остановки процесса, без снятия давления  12. Замена пьезоэлектрических преобразователей во время эксплуатации водовода без остановки процесса, без снятия давления  13. Работа измерительного участка в затапливаемой камере |
| 11. Состав разделов документации и требования к их содержанию | - |
| 12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | Все технические решения должны быть согласованы с Заказчиком. |
| 13. Требования к технологическим решениям | С соблюдением требований действующих СНиП, ГОСТ, ПУЭ и других нормативных документов действующих на территории РФ |
| 14. Исходные данные для выполнения работ | Данное техническое задание. |
| 15. Требования к сметной документации | Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты соответствующие методике определения стоимости строительной продукции на территории РФ МДС 81-35.2004, выполненные в ПК «Гранд-смета» с обоснованием применяемых расценок или калькуляцию с обоснованием применяемых расценок. |
| 16. Требования к природоохранным мероприятиям | - |
| 17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям | Согласно требованиям действующих норм и правил РФ. |
| 18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | - |
| 19. Технические требования к технологическому оборудованию | Согласно технических требований изготовителя оборудования и других нормативных документов действующих на территории РФ. |
| 20. Требования  по утилизации (захоронению) отходов | - |
| 21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Согласно требованиям действующих норм и правил РФ. |
| 22. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | 40 календарных дней с момента заключения договора. |
| 23. Требования по согласованию проектной документации | - |
| 24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | 1. Локальные ресурсные сметные расчеты или калькуляция – 2 экз.  2. График производства работ – 2 экз.  3. Акт выполненных работ – 2 экз.  4. Счет – фактура – 1 экз.  5. Исполнительная документация. Бумажный вариант - 2 экз. и 1 экз. на электронном носителе.  6. Сертификаты и паспорта на применяемые материалы и оборудование. |
| 25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | 2 экземпляра в бумажном варианте и 1 на электронном носителе. |
| 26. Дополнительные требования и особые условия | 1. Монтаж датчиков производить без опустошения коллектора и под давлением.  2. Предусмотреть возможность замены датчиков без снятия давления в коллекторе и без его опорожнения.  3. Измеряемая среда – сточные воды. |
| 27. Контрольная информация | Центр ответственности:  Главный инженер – Прасолов Тарас Константинович  тел. 8-987-819-95-03.  Главный энергетик – Сабанов Андрей Анатольевич  тел. 8-987-819-73-89  Начальник службы владельцев оборудования –  Брянцев Сергей Олегович – тел. 8-987-819-75-34  Главный технолог - Прытков Вячеслав Владимирович  тел. 8-987-909-94-96 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:**  ООО «Волжские коммунальные системы» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |

***Приложение № 3***

***к договору №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Смета (калькуляция) на поставку оборудования и его монтаж**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги/работы, расходного материала** | **Количество** | **Цена за ед., руб.** | **Стоимость, руб.** |
|  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Поставщик:** | **Покупатель:**  ООО «Волжские коммунальные системы» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. |